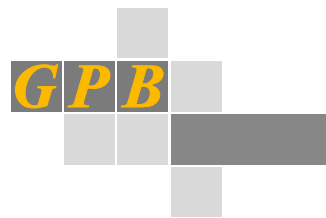


# Umschulung

Medien-, IT- und kaufmännische Berufe



**Mehrere  
Startermine  
im Jahr**

Betriebspraktikum  
Intensive Prüfungsvorbereitung  
Erfahrene Dozent\*innen mit beruflicher Praxis  
Optionale Zusatzqualifikationen

**WIR BILDEN DIE HAUPTSTADT.**



# Umschulung

## MIT ZUKUNFT

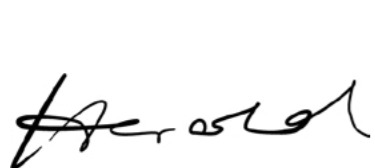
Beginnen Sie Ihre Umschulung in einem von über 20 Berufen mit Praktikum und Karriereassistent. Wir begleiten, unterstützen und fördern Sie auf Ihrem Karriereweg. Mit der GPB wählen Sie einen Partner, der sich in Berlin seit 30 Jahren für berufliche Bildung engagiert. Ständig ergänzen und aktualisieren wir unser Angebot und eröffnen Ihnen so gute Aussichten für Ihren beruflichen Weg.

Wir legen den Fokus bei unseren Umschulungen stark auf die praxisnahe Ausbildung. Dabei setzen wir mit dem Praktikum auf die Kombination von schulischer und betrieblicher Ausbildung. Auf den folgenden Seiten stellen wir Ihnen die zahlreichen Berufe vor, die Sie bei der GPB erlernen können und beschreiben den Ablauf der Umschulung.

Umschüler\*innen, deren Leistungen es zulassen, können zudem verschiedene berufsspezifische Zertifikate (IT-Zertifizierungen und Wirtschaftszertifikate) erwerben. Die Qualität der Umschulung sichert unser engagiertes, hochqualifiziertes Team praxiserfahrener Dozent\*innen aus verschiedensten Arbeitsfeldern ab.

Lesen Sie auf den folgenden Seiten mehr über Ihre Perspektive bei der GPB und starten Sie in Ihrem Traumberuf durch.

Lernen Sie uns kennen und lassen Sie sich begeistern!



Jeannette Herold  
Geschäftsführung



Gerhard Gerstenmaier  
Geschäftsführung

## Fakten zur Umschulung

- Dauer: 24 Monate
- Unterrichtszeiten: Montag-Mittwoch 08:15-16:00 Uhr, Donnerstag 08:15-14:00 Uhr, Freitag 08:15-13:15 Uhr
- Umschulungsaufbau: Theorie, Praktikum, intensive Prüfungsvorbereitung und im Anschluss die Abschlussprüfung
- Karriereassistent: ausbildungsbegleitende Vorbereitung auf das Praktikum und den Jobeinstieg
- Mehrmonatiges betriebliches Praktikum inklusive Coaching durch Fachdozent\*innen



Bei der GPB waren die Dozent\*innen immer hilfsbereit. Dank der individuellen Lernzeit hat man alle Inhalte verstanden. Die Schulleitung hatte immer ein offenes Ohr. Bei Problemen im Betrieb oder in der Schule wurde einem immer geholfen!

– Vincent Suchardt



Die Mitarbeiter\*innen der GPB sind alle sehr freundlich und helfen alle tatkräftig, das Ziel zu erreichen. Die Fachkompetenz der Dozent\*innen ist auf einem hohen Niveau. Der Modulaufbau ist sehr gut geplant und übersichtlich. Die technische Ausstattung ist auf dem aktuellsten Stand. Wer sich für die GPB entscheidet hat eine gute Wahl getroffen, mit ein wenig Disziplin und Mühe kann man sein angestrebtes Ziel erreichen.

– M. Sweidan



Der Unterricht war stets schwerpunktorientiert und die Pausensetzung war immer an die Teilnehmer\*innen angepasst. Am Ende einer jeden Woche wurde das Wissen geprüft, sodass stets eine Motivation bestand, den Unterricht zu verfolgen und nichts verloren ging. Die Fächer wurden gut gewählt und geführt, nach Wunsch auch in allen Bereichen vertieft. Fragen wurden immer beantwortet. Die Dozent\*innen waren freundlich und immer bemüht. Es entstanden auch private Freundschaften. Ich kann die GPB für jeden empfehlen. Es war eine sehr schöne und positiv spannende Zeit für mich und ich werde mich immer mit einem Lächeln daran zurückerinnern.

– Jessica-Lisa



# GPB Berlin

## WIR BILDEN DIE HAUPTSTADT

Eine Umschulung dauert bei uns zwei Jahre – eine intensive Zeit, die wir mit Ihnen bestmöglich nutzen möchten. Die Berufsausbildung ist wichtig, Ziel ist aber der neue Job. Die GPB legt einen großen Wert darauf, dass Ihr Übergang von der Umschulung in den Beruf erfolgreich stattfindet.

Von Beginn an befassen Sie sich mit Hilfe des „Karriereassistenten“ mit Ihrer Jobperspektive. Außerdem lernen Sie Ihr Berufsfeld besser kennen und finden heraus, wo Sie sich darin am besten positionieren können. Diese Arbeit ist die Grundlage für die Suche nach einem Praktikumsbetrieb.

Nach Ihrer Grundausbildung setzen wir den Schwerpunkt auf die praktischen Anforderungen und die professionelle Aufgabenerledigung in Ihrem Beruf. Ziel ist, dass Sie Ihnen übertragene Aufgaben im Praktikum kompetent und zuverlässig erledigen und sich dann im Betrieb möglichst „teuer verkaufen“.

So erhöhen wir die Chance, dass Sie vom Praktikumsbetrieb übernommen werden und Ihr Praktikumsplatz Ihr Arbeitsplatz wird.



### 1. Infoveranstaltung besuchen

Lernen Sie uns, unser Lernkonzept und Ihren Traumberuf im Rahmen einer Inforunde kennen.



### 2. Persönliches Beratungsgespräch

Besprechen Sie mit uns Fragen zu Ihren beruflichen Zielen, Voraussetzungen und Jobperspektiven.

Mehr Infos unter: [gpb.de/termine](https://gpb.de/termine)



### 3. Finanzielle Förderung

Ihre Umschulung kann mit dem Bildungsgutschein finanziert werden.



### 4. Starttermin auswählen

Für den Umschulungsstart können wir Ihnen bis zu acht Starttermine im Jahr anbieten. Dafür geben wir Startgarantie.



## Ausstattung

Sie erhalten zu Beginn der Umschulung ein Notebook, welches wir Ihnen kostenlos zur Verfügung stellen. So können Sie dem Unterricht optimal folgen, egal ob vor Ort im Institut oder online von zu Hause aus. Bei uns arbeiten Sie in einem modernen Lernumfeld mit hellen Räumen und guter technischer Ausstattung (Beamer, WLAN, Online-Lernplattform Moodle).

Den Mediengestalter\*innen Bild und Ton steht umfangreiche Ton-, Kamera- und Lichttechnik zur Verfügung. Für die Gestalter\*innen für visuelles Marketing gibt es umfassend ausgestattete Werkstatträume (Holz-, Modell- und Siebdruckwerkstatt).

## Weiterbildung

Neben der Umschulung bieten wir ein umfangreiches Bildungsangebot in unserem inTrain-Weiterbildungszentrum (individuelles Trainingszentrum) an. Dort lernen Sie individuell, in Ihrer Geschwindigkeit und Ihrem Zeitrahmen. Falls Sie schon solide Vorkenntnisse mitbringen, können Sie hier Zusatzqualifikationen erwerben.

## Förderung

Unsere Umschulungen sind nach AZAV (Akkreditierungs- und Zulassungsverordnung Arbeitsförderung) zertifiziert. Bei individueller Voraussetzung fördern die Arbeitsagenturen und Jobcenter die Umschulung und stellen Ihnen einen Bildungsgutschein aus. Die Förderung ist auch durch den BFD, die Rentenversicherungsträger und Berufsgenossenschaften möglich.

Mit entsprechender Berufserfahrung im gewählten Berufsbild können Sie von der Kammer zur externen Prüfung zugelassen werden und somit die Umschulung verkürzen. Wir machen Ihnen dazu ein individuelles Angebot.

## Grundkompetenzen

Erfüllen Sie noch nicht alle Voraussetzungen, um eine Umschulung starten zu können? Mit unseren Grundkompetenzkursen erlangen Sie Qualifikationen aus den Bereichen:

- Deutsch und Mathematik
- EDV und MS Office
- Arbeits-, Sozial- und Rechtskunde

Nach erfolgreichem Abschluss der zweimonatigen modularen Maßnahmen steht Ihrer weiteren beruflichen Ausbildung nichts mehr im Wege und Sie haben die Möglichkeit, eine Umschulung bei uns zu beginnen. Wählen Sie Ihren Traumberuf aus dem kaufmännischen, IT- oder Medienbereich. Unser Berufsangebot finden Sie auf den nachfolgenden Seiten.



Erfahren Sie mehr zu den Kursen auf unserer Webseite.



# Struktur

## UND AUFBAU DER UMSCHULUNG

## Umschulung inklusive Jobcoaching

Bereits während Ihrer Umschulung bei der GPB Berlin bereitet Sie unser Personalservice kontinuierlich auf Ihren erfolgreichen Jobeinstieg vor. Gerade während der Bewerbungs- und Praktikumsphase unterstützen wir Sie durch Coachings und Feedback-Gespräche. Gibt es darüber hinaus Bedarf, dann bietet sich ein AVGS-Coaching an. Gerne beraten wir Sie zu unseren Angeboten.



### Berufsübergreifende Qualifikation

Während der berufsübergreifenden Qualifikation lernen Sie grundlegende Inhalte, die Ihnen als Basis für Ihr späteres Berufsleben dienen werden. Sie sitzen mit Erstauszubildenden und Umschüler\*innen aus verwandten Berufen in einer größeren Gruppe und werden gemeinsam unterrichtet, um einen breiten Blick auf das Berufsfeld zu erlangen und Kontakte zu knüpfen.



### Coaching

Während des Praktikums möchten wir den Kontakt zu Ihnen beibehalten und laden Sie regelmäßig zum Coaching bei Ihren Fachdozent\*innen oder Mitarbeiter\*innen vom Personalservice ein. Dort halten wir Sie inhaltlich fit und klären prüfungsrelevante Angelegenheiten. Außerdem beraten wir Sie zum Umgang mit Vorgesetzten und Kolleg\*innen.



### Berufsspezifische Qualifikation

In der berufsspezifischen Qualifikation sind die Gruppen kleiner und die Inhalte fachspezifischer. Unterstützt von Dozent\*innen arbeiten Sie in kleinen Gruppen an Aufgaben und Projekten. So haben Sie viel Zeit, um neu Erlerntes im Team mit anderen Teilnehmenden praktisch anzuwenden. Immer häufiger wechselt die Lehrkraft in die Rolle der Leitung und nimmt eine beratende Funktion ein.



### Prüfungsvorbereitung

Nach dem Praktikum nehmen wir uns die Zeit, Sie intensiv in allen prüfungsrelevanten Fächern auf die Prüfung vorzubereiten. In den 6-10 Wochen frischen wir gemeinsam alle Inhalte auf, die für die Prüfung wichtig sind. Einige unserer Dozent\*innen sitzen in den Prüfungsausschüssen der IHK – sie wissen also genau, was auf Sie zukommen wird.



### Praktikum

Im Praktikum können Sie Ihre theoretischen Kenntnisse anwenden. Sie werden feststellen, in welchem Bereich Ihnen die Arbeit besonders Spaß macht und lernen, berufsspezifische Abläufe im Arbeitsalltag zu lösen. Betrachten Sie Ihren Praktikumsbetrieb als möglichen späteren Arbeitsplatz – häufig klappt eine Übernahme nach der Prüfung.



### Prüfung

Die Prüfung verläuft bei allen kaufmännischen Berufen schriftlich und mündlich vor der Kammer (IHK, STBK, RAK und VAK). Medien- und IT-Berufe haben eine schriftliche und eine praktische Prüfung. Die 3D-Gamedesigner\*innen absolvieren ihre schriftliche, mündliche und praktische berufsqualifizierende Prüfung bereits vor dem Praktikum bei der GPB.

## WARUM GPB?

- ✓ Langjährige Erfahrung: Seit 30 Jahren auf dem Berliner Bildungsmarkt
- ✓ Viele Starttermine: Wir starten bis zu 8-mal im Jahr!
- ✓ Vielfältiger Unterricht: Präsenzunterricht mit anteiligem Online-Unterricht, Frontal- sowie Gruppenarbeit, individuelle Lerneinheiten und Bearbeitung von Projekten unter intensiver Betreuung durch unsere kompetenten Fachdozent\*innen
- ✓ Praxisorientiertes Lernen: Unsere Dozent\*innen vermitteln Ihnen nicht nur die theoretischen Kenntnisse, sondern legen viel Wert auf handlungsorientierten und praxisnahen Unterricht.
- ✓ Zertifizierte Qualität: Alle Bildungsangebote sind nach AZAV fachlich geprüft, zertifiziert und zugelassen.

- ✓ Betriebliches Praktikum: bis zu 10 Monate (wechselnde Betriebe möglich)
- ✓ Optionale Zusatzzertifikate z.B. AEVO, ICDL, Scrum
- ✓ Modulare Ausbildung: Lernbausteine werden wochenweise bearbeitet
- ✓ Lernplattform Moodle: Unsere zeit- und ortsunabhängige Lern- und Wissensplattform unterstützt Sie beim Lernen und Lösen der Aufgaben.
- ✓ Prüfungsvorbereitung: Wir bereiten Sie optimal auf Ihre Abschlussprüfung vor.

# IT-Berufe

(IHK-ABSCHLUSS)

IT-Profis kümmern sich um zahlreiche technische Vorgänge. Sie bauen Netzwerke auf, prüfen Soft- und Hardware, überwachen Server, beheben Fehler in komplexen Systemen und programmieren neue Anwendungen. Sie arbeiten sowohl in kleinen Systemhäusern als auch in großen Unternehmen. Als Dienstleister\*innen nehmen sie Aufträge entgegen, bestellen oder verkaufen Produkte, sind technischer Support für die Kund\*innen.

Technik- und Telekommunikationsunternehmen halten Jobs für Sie bereit, aber auch alle anderen Betriebe, in denen technische Ausstattung benötigt wird.

## Fachinformatiker\*in

Fachinformatiker\*innen planen und analysieren komplexe IT-Systeme im Auftrag ihrer Kund\*innen, beraten diese und führen Schulungen für die Benutzer\*innen durch.



### Schwerpunkt Anwendungsentwicklung

In der Fachrichtung Anwendungsentwicklung entwickeln Sie den betrieblichen Gegebenheiten entsprechend neue Softwarelösungen oder passen vorhandene Anwendungen an.

Anwendungsentwickler\*innen, oft auch als Programmierer\*innen oder als Softwareentwickler\*innen bezeichnet, gehen bis ins kleinste Bit auf Hightech-Bedürfnisse ihrer Kundschaft ein.



### Schwerpunkt Systemintegration

Im Bereich Systemintegration richten Sie Informations- und Kommunikationssysteme ein und verwalten diese (zum Beispiel Client/Server-Systeme, Mehrbenutzer\*innensysteme, Großrechnersysteme).

Bevor ein Netzwerk aus verschiedenen Hard- und Softwarekomponenten installiert werden kann, müssen Sie die Bedürfnisse der Kund\*innen genau analysieren und das Projekt planen.

## IT-Umschulung inklusive Scrum-Zertifizierung

In Ihrer Umschulung erlangen Sie nicht nur den Abschluss, sondern erhalten bei uns zusätzlich das Scrum-Zertifikat: Sie erlernen die Grundlagen im Bereich „Agiles Projektmanagement“.

Ziel ist es, Produkte und Services kundenorientiert, ressourcenschonend und fokussiert zu entwickeln. Dabei spielen Kommunikation und Zusammenarbeit eine tragende Rolle.

Mit der Zertifizierung werden Sie in Betrieben, die Agiles Projektmanagement einsetzen, zum\*zur kompetenten Mitarbeiter\*in.



Mehr Infos zu diesen Umschulungen



## IT-Systemelektroniker\*in

Als IT-Systemelektroniker\*in planen, warten und installieren Sie Netzwerke sowie Telekommunikationssysteme einschließlich der entsprechenden Geräte und Komponenten.

Zu Ihren täglichen Arbeitsaufgaben gehören die Beratung und das Informieren von Kund\*innen über Nutzungsmöglichkeiten, das Installieren und Konfigurieren der Geräte und Systeme der Informations- und Telekommunikationstechnik sowie die Installation der Stromversorgungen und die Prüfung elektrischer Schutzmaßnahmen.



## Kaufmann\*frau für IT-System-Management

Als Kaufmann\*frau für IT-System-Management (ehemals IT-Systemkaufmann\*frau) sind Sie für die Vermarktung und das Anbieten von IT- und TK-Systemen sowie IT-Dienstleistungen (Hardware / Software / Service) zuständig. Themen wie Datenschutz und IT-Sicherheit spielen eine wichtige Rolle.

Mithilfe Ihres kaufmännischen Know-hows unterstützen Sie Kund\*innen bei der Planung und Beschaffung von Hard- und Softwarelösungen, bearbeiten deren Anfragen und beraten bei technischen Fragen, Finanzierungswegen und Vertragsmanagement.



Zusätzliche Qualifikationen sind in unserem individuellen Weiterbildungszentrum inTrain® möglich. Hier bieten sich zum Beispiel Programmierung, Linux oder CompTIA an.



# Medienberufe

## (IHK-ABSCHLUSS)

Im Medienbereich werden kreative Ideen entwickelt und gestalterische Aufgaben gelöst. Medienmacher\*innen setzen sich mit dem Image und den Wünschen ihrer Kund\*innen auseinander, schreiben Konzepte und gestalten Produkte. Sie beschäftigen sich mit Zielgruppen und Trends. Gestalter\*innen entwerfen Plakate, Flyer, Internetseiten, Apps, Schaufensterdekorationen

und Messestände sowie audiovisuelle Medien wie Filme und Computerspiele. Jedes Unternehmen muss sich auf dem Markt behaupten und Kund\*innen gewinnen. Hier kommen Gestalter\*innen ins Spiel: Ob online, im Printbereich oder als Bewegtbild – Designer\*innen bringen Form und Farbe ins Spiel.

### Mediengestalter\*in Digital und Print, Fachrichtung Gestaltung und Technik



#### Schwerpunkt Printdesign

Als Mediengestalter\*in Digital und Print, Gestaltung und Technik mit Schwerpunkt Print gestalten Sie Printmedien hinsichtlich bestimmter Design-Richtlinien. Dabei kombinieren Sie Farben, Gestaltungselemente sowie Typografie und bringen das Design in ein einheitliches Layout. Anschließend bereiten Sie die Daten für den Druck auf und geben sie für unterschiedliche Medien aus.



#### Schwerpunkt Webdesign

Als Mediengestalter\*in Digital und Print, Gestaltung und Technik mit Schwerpunkt Webdesign („Digital“) gestalten Sie digitale Medien wie Webseiten und Apps unter Berücksichtigung einer guten Nutzer\*innenführung. Neben der Gestaltung lernen Sie auch Grundlagen der Programmierung.



### Mediengestalter\*in Digital und Print, Fachrichtung Konzeption und Visualisierung

Als kreativer Profi für die Konzeption und Visualisierung entwerfen Sie individuelle Gestaltungskonzepte für den visuellen Geschäftsauftritt Ihrer Kund\*innen. Sie designen digitale und gedruckte Informationsmaterialien, wie Internetseiten, Broschüren, Werbeflyer, Zeitschriften und Zeitungen.



### Mediengestalter\*in Bild und Ton

Von der Idee der Autor\*innen, Produzent\*innen oder einer Redaktion bis zum fertigen Fernsehbeitrag, Film, Musikclip oder Hörspiel sind verschiedene Produktionsschritte erforderlich. Im Mittelpunkt des Berufes steht dabei das zu erstellende und zu bearbeitende Bild- und Tonprodukt.



### 3D Designer\*in / Gamedesigner\*in (berufsqualifizierender Abschluss)

Als 3D Designer\*in / Gamedesigner\*in sind Sie die Schnittstelle zwischen grafischer und technischer Umsetzung in der Spieleentwicklung. Sie sind verantwortlich für das Beleben von virtuellen Welten sowie für die Gestaltung von Videospielcharakteren.



### Kaufmann\*frau für Marketingkommunikation

Als Kaufmann\*frau für Marketingkommunikation entwickeln Sie Kommunikationskonzepte und zielgruppengerechte Marketingmaßnahmen. Mit einem Händchen für Projektmanagement planen Sie Kampagnen und Veranstaltungen, mit deren betriebswirtschaftlichen Nutzen im Hinterkopf. Zu Ihren Tätigkeiten gehören, neben der Entwicklung von Marketing- und Kommunikationsstrategien, auch die Planung und Vorbereitung konkreter Maßnahmen sowie deren Durchführung und Kontrolle. Auch die Beratung von Kund\*innen und Präsentationen können zu Ihren Aufgaben gehören.



### Kaufmann\*frau im E-Commerce

Als Kaufmann\*frau im E-Commerce sind Sie im Internethandel an der Schnittstelle von Einkauf, Werbung, Logistik, Buchhaltung und IT tätig. Sie kennen die Produkte und Dienstleistungen auswendig, planen Verkaufsaktionen und leiten Bestellungen in die Wege. Dabei stellen Sie sich vor allem die Frage: Was brauchen wir, um die Ware in den Online-Shop zu bringen und zu verkaufen?



### Gestalter\*in für visuelles Marketing (inkl. TSM 1 Maschinen-Zertifikat)

Als Gestalter\*in für visuelles Marketing nutzen Sie diverse Materialien zum Bauen von Werbeoberflächen oder für den Kulissenbau bei Film und Theater. Sie bauen Schaufenster, Verkaufs- und Ausstellungsräume, befassen sich mit den Verkaufs- und Vermarktungskonzepten und kaufmännischen Aufgaben wie Kostenkalkulationen.



Mehr Infos  
zu diesen  
Umschulungen



Zusätzliche Qualifikationen sind in unserem individuellen Weiterbildungszentrum inTrain® möglich. Hier bieten sich zum Beispiel **Bildbearbeitung, Grafikdesign, Animation, Layout oder Webdesign** an.

# Kaufmännische

## Berufe

(IHK-ABSCHLUSS)

Kommunizieren, verwalten, prüfen, telefonieren, buchen, bestellen, kalkulieren, präsentieren, recherchieren und dabei noch den Überblick behalten: Das können nur die Allrounder\*innen im kaufmännischen Bereich. Zu den wichtigsten Aufgaben der Kaufleute aller Art gehört die Kommunikation mit Kund\*innen, Vertragspartner\*innen, Mitarbeitenden sowie Vorgesetzten. Mit all diesen Fähigkeiten können Sie in nahezu jedem Wirtschaftszweig tätig werden: Gesundheit, Sport, Automobile, Einzelhandel, Vertrieb, Immobilien, IT, Events, Medien. Wählen Sie selbst, welcher Bereich für Sie interessant ist und welche Themen, Aufgaben und Arbeitsumgebungen Ihnen am besten gefallen.

### Automobilkaufmann\*frau

„Automobilkaufleute verkaufen Autos“, vermuten viele Menschen. Das Aufgabenfeld der Automobilkaufleute ist aber sehr vielseitig. Sie arbeiten auch im Hintergrund und übernehmen Aufgaben im organisatorischen und kaufmännischen Bereich, bearbeiten Aufträge und wirken bei Marketingmaßnahmen mit.

### Immobilienkaufmann\*frau (inkl. Wahlqualifikation Makler\*in und WEG)

Als Immobilienkaufmann\*frau sind Sie neben des Verkaufs, der Vermietung und der Verwaltung von Immobilien im kaufmännischen Bereich, in der Projektplanung und im Marketing tätig. Immobilienkaufleute sind in allen Geschäftsbereichen der Immobilienwirtschaft zu finden. Sie können in Wohnungsunternehmen, bei Grundstücks-, Vermögens- und Wohnungsverwaltungen oder bei Bauträger\*innen, Immobilien- und Projektentwickler\*innen arbeiten.

### Kaufmann\*frau im Einzelhandel (inkl. Kassentraining & Lexware)

Als Kaufmann\*frau im Einzelhandel informieren und beraten Sie Ihre Kund\*innen und verkaufen Waren aller Art. Sie können im Einkaufs- und Lagerwesen arbeiten, betriebswirtschaftliche Aufgaben im Personal- und Rechnungswesen übernehmen und bei der Sortimentsgestaltung sowie bei Marketingaktionen mitwirken.

### Kaufmann\*frau im Gesundheitswesen

Als Kaufmann\*frau im Gesundheitswesen planen und organisieren Sie die Verwaltungs- und Geschäftsprozesse und Dienstleistungen in unterschiedlichen Arbeitsgebieten des Gesundheitswesens. Sie wenden sozial- und gesundheitsrechtliche Regelungen an, informieren und betreuen Ihre Kund\*innen und beobachten das Marktgeschehen im Gesundheitssektor.



Mehr Infos  
zu diesen  
Umschulungen

### Kaufmann\*frau für Groß- und Außenhandelsmanagement (inkl. Kassentraining & Lexware)

Als Kaufmann\*frau für Groß- und Außenhandelsmanagement kaufen Sie beim Produzenten Waren ein, verkaufen diese weiter an Einzelhändler\*innen und fungieren als Bindeglied zwischen den Vertriebsstufen im In- und Ausland. Sie überwachen den Wareneingang, die Lagerbestände, steuern und planen den Warenfluss und die Warenauslieferung und beraten Kund\*innen.

### Veranstaltungskaufmann\*frau

Ob Konzerte, Messen, internationale Kongresse, Stadt- oder Betriebsfeste – Veranstaltungen müssen genau geplant, vorbereitet und durchgeführt werden. Als Veranstaltungskaufmann\*frau sind Sie ein Improvisationstalent. Sie behalten in jeder Situation einen kühlen Kopf und finden für fast jedes organisatorische Problem eine Lösung.

### Personaldienstleistungskaufmann\*frau (mit Zusatzqualifizierung AEVO-Vorbereitung)

Als Personaldienstleistungskaufmann\*frau sind Sie Ansprechpartner\*in für Unternehmen, wenn es um qualifiziertes Personal geht. Sie stellen Personal ein, führen Beratungsgespräche, organisieren den Einsatz von Mitarbeiter\*innen und können in allen Fragen rund um den Vertrag Auskunft geben.



Zusätzliche Qualifikationen sind in unserem individuellen Weiterbildungszentrum inTrain® möglich. Hier bieten sich zum Beispiel die Ausbilder\*inneneignungsprüfung (AEVO), der internationale Computerführerschein (ICDL) oder Xpert Business an.





## Tourismuskaufrmann\*frau

Sie organisieren und verkaufen individuelle Reisen oder Gruppenreisen für Privatpersonen oder Geschäftskund\*innen. Sie beraten und betreuen Kund\*innen, planen und veranstalten Reisen und kümmern sich um Marketing und Vertrieb.



## Kaufmann\*frau für Tourismus und Freizeit

Als Kaufmann\*frau für Tourismus und Freizeit beraten Sie Ihre Kund\*innen über das touristische und kulturelle Angebot einer Region. Zudem informieren Sie Gäste über Gesundheits-, Wellness- und Kureinrichtungen und entwickeln, vermitteln und verkaufen Produkte und Dienstleistungen.



## Kaufmann\*frau für Marketingkommunikation

Als Kaufmann\*frau für Marketingkommunikation entwickeln Sie Kommunikationskonzepte und zielgruppengerechte Marketingmaßnahmen. Mit einem Händchen für Projektmanagement planen Sie Kampagnen und Veranstaltungen mit deren betriebswirtschaftlichen Nutzen im Hinterkopf. Zu Ihren Tätigkeiten gehören, neben der Entwicklung von Marketing- und Kommunikationsstrategien, auch die Planung und Vorbereitung konkreter Maßnahmen sowie deren Durchführung und Kontrolle. Auch die Beratung von Kund\*innen und Präsentationen können zu Ihren Aufgaben gehören.



## Kaufmann\*frau im E-Commerce

Als Kaufmann\*frau im E-Commerce sind Sie im Internethandel an der Schnittstelle von Einkauf, Werbung, Logistik, Buchhaltung und IT tätig. Sie kennen die Produkte und Dienstleistungen auswendig, planen Verkaufsaktionen und leiten Bestellungen in die Wege. Dabei stellen Sie sich vor allem die Frage: Was brauchen wir, um die Ware in den Online-Shop zu bringen und zu verkaufen?



Zusätzliche Qualifikationen sind in unserem individuellen Weiterbildungszentrum inTrain® möglich. Hier bieten sich zum Beispiel die Ausbilder\*inneneignungsprüfung (AEVO), der internationale Computerführerschein (ICDL) oder Xpert Business an.

# Verwaltung & Recht

STBK / RAK / VAK



Mehr Infos zu diesen Umschulungen



## Steuerfachangestellte\*r

Als Steuerfachangestellte\*r assistieren Sie Steuerberater\*innen sowie Wirtschaftsprüfer\*innen. Sie bearbeiten Steuererklärungen, betreuen und informieren Mandant\*innen, erstellen Lohn- und Gehaltsabrechnungen. Sie sind überwiegend in Steuerbüros oder in großen Unternehmen im Bereich des Finanz- und Rechnungswesens tätig.



## Rechtsanwaltsfachangestellte\*r

Sie unterstützen Anwalt\*innen bei rechtlichen Dienstleistungen. Zu Ihren Aufgaben gehören organisatorische und kaufmännische Arbeiten sowie die Buchführung. Zudem vereinbaren Sie Termine, stellen Unterlagen zusammen und verfassen Verträge und Mahnungen.



## Rechtsanwalts- und Notarfachangestellte\*r

Als Rechtsanwalts- und Notarfachangestellte\*r sind Sie Ansprechpartner\*in für Mandant\*innen und stehen mit Gerichten und anderen Justizbehörden in Kontakt. Sie arbeiten in Kanzleien und Notariaten. Zudem recherchieren Sie in Gesetzestexten und koordinieren Gerichtstermine.



## Verwaltungsfachangestellte\*r

Als Sachbearbeiter\*in sind Sie Ansprechpartner\*in für Bürger\*innen und Organisationen bezüglich der Verwaltungsvorschriften und -verfahren. Sie bewältigen Büro- und Verwaltungsarbeiten in Institutionen und Behörden, bearbeiten Vorgänge, Vorschriften und erstellen Berichte.



# Kontakt

## INSTITUT MITTE



### Kaufmännische Berufe

Bildungsberatung  
Beuthstraße 7  
10117 Berlin

☎ 030 403665960

✉ [beratung@gpb.de](mailto:beratung@gpb.de)

🏠 [www.gpb.de/umschulung](http://www.gpb.de/umschulung)

🚇 U-Bhf. Spittelmarkt (U2)  
🚌 Bus M48, 248, 265, 200

## INSTITUT NEUKÖLLN



### IT- und Medienberufe

Bildungsberatung  
Karl-Marx-Str. 272  
12057 Berlin

☎ 030 403665940

✉ [beratung@gpb.de](mailto:beratung@gpb.de)

🏠 [www.gpb.de/umschulung](http://www.gpb.de/umschulung)

🚇 U-Bhf. Grenzzallee (U7)  
🚌 U-Bhf. Grenzzallee (Bus 171)  
🚆 S-Bhf. Neukölln  
(S41, S42, S45, S46, S47)



## Terminvereinbarung

Nutzen Sie unser Kontaktformular zur Terminvereinbarung – egal ob persönlich vor Ort oder telefonisch. Wir beraten Sie gerne!

© 2023, GPB mbh