

SCHRITT FÜR SCHRITT FÜR INTERESSENTEN

- 1a. Informationsveranstaltung besuchen:** Zum ersten persönlichen Kennenlernen besuchen Sie unsere wöchentlich stattfindenden Informationsveranstaltungen im Institut Mitte oder Neukölln. Die Termine finden Sie **unter www.gpb.de/termine**
- 1b. Persönlichen Beratungstermin vereinbaren:** Was sind Ihre beruflichen Wünsche und Ziele? Welche Voraussetzungen bringen Sie für Ihren Wunschberuf mit? Diese und noch weitere Fragen klären wir mit Ihnen im persönlichen Gespräch. Melden Sie sich dazu unter **Tel. 030 4036659-40/-60** oder per Mail unter **beratung@gpb.de** an.
- 2. Finanzielle Förderung nutzen:** Die Umschulungen, Weiterbildungen und Coachings sind individuell förderfähig durch die Agentur für Arbeit, Jobcenter, Rentenversicherungsträger, Berufsgenossenschaften, Berufsförderungsdienst, etc. Wir beraten Sie gerne.
- 3. Starttermin auswählen:** Bis zu 8 Starttermine pro Jahr können wir Ihnen für alle kaufmännischen, IT- und Medienberufe anbieten. Weiterbildungen und AVGS-Coachings starten individuell nach Absprache.
- 4. Vertrag abschließen** und den Kurs starten.



KONTAKT

GPB - Gesellschaft für Personalentwicklung und Bildung mbH

Institut Mitte

Bildungsberatung:
Beuthstraße 8
10117 Berlin

☎ 030 403665960
✉ beratung@gpb.de
🏠 www.gpb.de

🚶 U-Bhf. Spittelmarkt (U2)
🚌 BUS Bus M48, 248, 265

Institut Neukölln

Bildungsberatung:
Karl-Marx-Straße 272
12057 Berlin

☎ 030 403665940
✉ beratung@gpb.de
🏠 www.gpb.de

🚶 U-Bhf. Grenzallee (U7)
🚌 BUS U-Bhf. Grenzallee (Bus 171)
🚶 S-Bhf. Neukölln
(S41, S42, S45, S46, S47)

FBW-MASSNAHMEN

Umschulung, Weiterbildung & AVGS-Coaching Unser Angebot für 2025

24-monatige Umschulungen mit (Kammer-)Abschlussprüfung
Individuelle Weiterbildungen in unserem Trainingszentrum (inTrain®)
Jobcoaching - AVGS-Maßnahme nach § 45 SGB III (AVGS-MAT)

Zusatzzertifikate ✓ Karriereservice ✓ Prüfungsvorbereitung ✓ Kompetenz ✓



WIR BILDEN DIE HAUPTSTADT.

GPB Berlin - Unser Angebot für 2025

UMSCHULUNGEN

Inklusive Betriebspraktikum und Prüfungsvorbereitung
*weitere Termine in Planung, Änderungen vorbehalten

KAUFMÄNNISCHE BERUFE (IHK)*

Kaufmann*frau für Büromanagement	10.02.	19.05.	16.06.	14.07.
Kaufmann*frau im Groß- und Außenhandel	10.02.	19.05.	16.06.	14.07.
Kaufmann*frau im Einzelhandel	10.02.	19.05.	16.06.	14.07.
Automobilkaufmann*frau	10.02.	19.05.	16.06.	14.07.
Immobilienkaufmann*frau	10.02.	19.05.	16.06.	14.07.
Veranstaltungskaufmann*frau	10.02.	19.05.	16.06.	14.07.
Kaufmann*frau für Tourismus und Freizeit	10.02.	19.05.	16.06.	14.07.
Tourismuskaufmann*frau	10.02.	19.05.	16.06.	14.07.
Kaufmann*frau im Gesundheitswesen	10.02.	19.05.	16.06.	14.07.
Kaufmann*frau für Marketingkommunikation	10.02.	19.05.	16.06.	14.07.
Kaufmann*frau im E-Commerce	10.02.	19.05.	16.06.	14.07.
Personaldienstleistungskaufmann*frau	10.02.	19.05.	16.06.	14.07.
Sport- und Fitnesskaufmann*frau		Auf	Anfrage	

RECHTS- UND VERWALTENDE BERUFE (STBK/RAK/VAK)*

Steuerfachangestellte*r	27.01.	19.05.	16.06.	-
Rechtsanwalts- und Notarfachangestellte*r	10.02.	19.05.	16.06.	14.07.
Rechtsanwaltsfachangestellte*r	10.02.	19.05.	16.06.	14.07.
Verwaltungsfachangestellte*r	-	19.05.	16.06.	14.07.

MEDIENBERUFE (IHK)*

Mediengestalter*in Digital und Print - Printmedien	10.02.	19.05.	16.06.	14.07.
Mediengestalter*in Digital und Print - Digitalmedien	10.02.	19.05.	16.06.	14.07.
Mediengestalter*in Digital und Print - Designkonzeption	10.02.	19.05.	16.06.	14.07.
Mediengestalter*in Bild und Ton	10.02.	19.05.	16.06.	14.07.
Gestalter*in für visuelles Marketing	10.02.	19.05.	16.06.	14.07.
3D Designer*in / Gamedesigner*in (Artist und Developer)	10.02.	19.05.	16.06.	14.07.

IT-BERUFE (IHK)*

Fachinformatiker*in - Anwendungsentwicklung	10.02.	19.05.	16.06.	14.07.
Fachinformatiker*in - Systemintegration	10.02.	19.05.	16.06.	14.07.
IT-Systemelektroniker*in	10.02.	19.05.	16.06.	14.07.
Kaufmann*frau für IT-System-Management	10.02.	19.05.	16.06.	14.07.

GPB - Gesellschaft für Personalentwicklung und Bildung mbH
Tel.: 030 4036659-40/-60 • beratung@gpb.de • www.gpb.de

WEITERBILDUNGEN

Start jeden Montag in Teil- oder Vollzeit möglich

BETRIEBSWIRTSCHAFT

Kaufmännische Assistenz	Lager / Logistik	Xpert Business Zertifizierung:
Bürofachkraft inkl. ICDL	Lehrkompetenz (AEVO)	▪ Finanzbuchführung/-wirtschaft
Betriebswirtschaftslehre / Recht	Personalwesen	▪ Betriebliche Steuerpraxis
Kontroll- und Rechnungswesen	Projektmanagement	▪ Bilanzierung / Controlling
Computer Grundlagen	Online-Marketing	▪ Lohn und Gehalt
DATEV / Lexware	E-Commerce Marketing	▪ Personalwirtschaft

MEDIEN & DESIGN

Bildbearbeitung	Motiondesign	Responsive Webdesign
Grafik und Layout	3D-Animation	CMS (WordPress, Typo3, Joomla!)
Visuelle Gestaltung	Filmschnitt	Social Media / Influencer
Druckvorstufe	Online-Marketing	SEO / Google Analytics

IT & EDV

LPI Linux Essentials	C++ Programmierung	MS Azure Administrator Associate
LPIC-1 Linux Administrator	Java Programmierung	CompTIA A+: Fundamentals /
LPIC-2 Linux Ingenieur	JavaScript	Systemtechnik und Support /
Netzwerkgrundlagen	OCA Java Programmer	Network+

MS OFFICE

Office und Internet	Microsoft Office:	ICDL Zertifizierung:
Betriebssystem	▪ MS Word	ICDL Workforce
Textverarbeitung	▪ MS Excel	ICDL Workforce Base
Tabellenkalkulation	▪ MS Access	Prüfungsvorbereitung
Präsentation	▪ MS Outlook	
Tastschreiben	▪ MS PowerPoint	

WEITERE ANGEBOTE

Coaching (AVGS) zur Thematik: Durch eigene Stärken zum passenden Beruf; verschiedene Module, die einzeln buchbar sind.

Grundkompetenzen in Vorbereitung einer Umschulung / Ausbildung mit je 4 Wochen Deutsch und Mathematik in Präsenz-Kleingruppen.

IHK Zertifikate: Mehr Infos unter: www.gpb.de/weiterbildung/zertifikatslehrgaenge/ihk