



inTrain® Berlin

Individuelle Weiterbildung

- Individuelle Auswahl der Lernbausteine
- Persönliche Gestaltung des Lerntempos
- Kostenloses Schnuppertraining
- Einstieg jeden Montag
- Lernen in Voll- und Teilzeit
- Erfahrene Lernberater/innen



Weiterbildung

GPB - wir bilden die Hauptstadt.

Wir begleiten Sie ein Stück Ihres Weges im lebenslangen Lernen. Egal, ob Sie über die Arbeitsagentur oder andere öffentliche Einrichtungen gefördert werden, ob Sie ein Firmenkunde oder Selbstzahler sind, wir helfen bei der Themenwahl, Sie entscheiden, ob Voll- oder Teilzeit und beginnen an einem beliebigen Montag.

Lesen Sie mehr:

Ihr Weg zum Weiterbildungserfolg	4
PC-Grundlagen	6
Betriebswirtschaftslehre	10
Mediengestaltung	16
IT-Professionals	22
Unterrichtszeiten	26

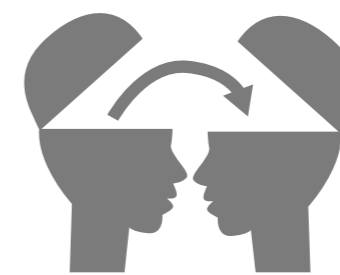
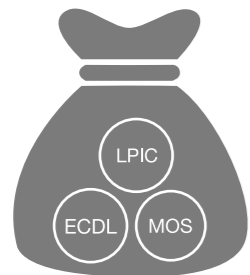
Ihr Weg zum Weiterbildungserfolg

Lebenslanges Lernen – Eine Voraussetzung, um am Arbeitsmarkt erfolgreich zu sein.

Die Anforderungen am Arbeitsmarkt wandeln sich rasant. Individuelle und professionell unterstützte Weiterbildungen sind die beste Möglichkeit, sich den ändernden Bedingungen anzupassen. Hier können Sie sich notwendige Fachkenntnisse konzentriert aneignen. Dies ist die beste Grundlage, um im Berufsalltag die Fähigkeiten und Erfahrungen anzuwenden und auszubauen.

Unser Weiterbildungsangebot - individuell und flexibel

Ob Themen im kaufmännischen Bereich, im Medien- oder IT-Profibereich: Sie wählen aus, was Sie benötigen. Durch den modularen Aufbau mit Weiterbildungsbausteinen, können wir, gemeinsam mit Ihnen, optimale Weiterbildungspakete schnüren. Flexibel sind Sie in der Auswahl der Themen, in der Länge der Weiterbildung, im wöchentlichen Einstieg, in der Voll- oder Teilzeitweiterbildung und in den Finanzierungsmöglichkeiten. Die Englisch-Weiterbildung wird bei einem zertifizierten Kooperationspartner durchgeführt.



Auswahl der Weiterbildungsthemen

Unsere Broschüre gliedert sich in die Fachbereiche PC-Grundlagen, Betriebswirtschaftslehre, Mediengestaltung und IT-Professional. Alle Fachbereiche sind in drei Teile unterteilt. In den Lernpaketen haben wir, auf Grund unserer Erfahrungen, Lernbausteine in optimaler Weiterbildungsdauer zusammengefasst. Die Lernbausteine sind nach Themen, Inhalt und Schwierigkeitsgrad gegliedert. Im Bereich Herstellerzertifikate sind Lernbausteine aufgelistet, die Sie auf externe Prüfungen vorbereiten.

Beratungsgespräch vereinbaren

Vereinbaren Sie einen Termin mit unseren Beraterinnen und Beratern. Am Institut Berlin-Mitte bieten wir alle kaufmännischen und Office-Themen an. Am Institut in Berlin-Neukölln bieten wir darüber hinaus Medien- und IT-Themen an. Über eine Mail oder über den Link "Kontakt aufnehmen" auf unserer Homepage erreichen Sie uns und wir melden uns dann bei Ihnen. Gern können Sie bis zu zwei Stunden ein Schnuppertraining durchführen, um sowohl die Lernmittel als auch die Lernatmosphäre kennenzulernen.

Finanzierung

Alle Weiterbildungsangebote sind nach AZAV (Akkreditierungs- und Zulassungsverordnung – Arbeitsförderung) zertifiziert. Bei individueller Voraussetzung fördern die Arbeitsagenturen und Jobcenter die Weiterbildung über Bildungsgutscheine. Auch über den BFD, die Rentenversicherungsträger und Berufsgenossenschaften sind Förderungen möglich. Zu weiteren Finanzierungsmöglichkeiten, wie Prämiegutschein, Bildungsurlaub, Selbstzahler oder über Firmen beraten wir Sie gern.

Startermin festlegen

An einem Montag Ihrer Wahl können Sie im inTrain starten. Im Rahmen der Öffnungszeiten (Mo. - Mi. 08:15 - 16:00 Uhr, Do. 08:15 - 14:00 Uhr und Fr. 08:15 - 13:15 Uhr) können Sie in Vollzeit (40 Unterrichtsstunden/Woche) oder Teilzeit (20 - 35 Unterrichtsstunden/Woche) lernen. Bitte geben Sie Zeiten, in denen Sie schon Urlaub geplant haben, im Beratungsgespräch an. Wir berücksichtigen dann diese Zeit bei der Vertragsdauerberechnung.

Lernen / Lernberater

Wir stellen Ihnen Lernbausteinunterlagen und eine voll ausgestattete Lernumgebung am Computer zur Verfügung. Anhand der angegebenen Richtzeiten gestalten Sie Ihr Lerntempo selbst. Bei auftretenden Fragen steht Ihnen die professionelle fachliche Unterstützung der Lernberaterinnen und Lernberater zur Verfügung. Die Leistungen des Bewerbungs- und Vermittlungscoachs ergänzen unser Angebot.

Zeugnis / Zertifikat

Jeder Lernbaustein endet mit einem Test. Zum Abschluss der Weiterbildung erhalten Sie ein Zeugnis mit allen internen Testergebnissen. Die Abnahme externer Prüfungen von Herstellerzertifikaten erfolgt in zertifizierten Prüfungszentren. Wenn Sie die festgelegten internen Zugangsvoraussetzungen erreicht haben, melden wir Sie dort an (außer AEO, da hier eine Privatmeldung von der IHK verlangt wird). Die Herstellerzertifikate werden direkt vom Anbieter zugestellt.

Kundenstimme:

Insgesamt hatte ich in den letzten fünf Monaten im inTrain eine großartige Zeit. Die Module hatten inhaltlich basistechnisch viel zu bieten und es blieb Zeit, das Erlernte durch eigenständige Materialrecherchen zu erweitern. Das Lernklima ist sehr angenehm, die inTrain-Lernberater sind sehr freundlich, hilfsbereit und geben nicht eher Ruhe, bis sie nicht auch die letzte Frage beantwortet wissen. Herzlichen Dank für die tolle Unterstützung an das gesamte Team.

Meike B.

PC-Grundlagen Lernpakete

Thema	Dauer	Thema	Dauer
<ul style="list-style-type: none"> ❑ Computer Grundlagen Office und Internet ❑ MS Office Grundlagen Standardanwendung 	400 UE	<ul style="list-style-type: none"> ❑ MS Office Aufbauwissen Standardanwendung ❑ MS Office individuelles Anwendungstraining 	160 UE

PC-Grundlagen Lernbausteine

Thema und Inhalt	Dauer	Thema und Inhalt	Dauer
<p>Textverarbeitung</p> <ul style="list-style-type: none"> ❑ MS Word Grundlagen für Neueinsteiger ❑ MS Word Grundlagen Umsteiger von älteren Versionen ❑ MS Word Aufbau modul Texterstellung automatisieren, Vorlagen und Serienbriefe ❑ MS Word Aufbau modul Konzeption und Dokumentation ❑ Individuelles Übungs modul Grundlagen training oder fortgeschrittene Anwendungen ❑ MS Word Grundlagen Erstellung von Bewerbungsunterlagen 	80 UE	<p>Präsentation</p> <ul style="list-style-type: none"> ❑ MS PowerPoint Grundlagen ❑ MS PowerPoint Aufbau modul ❑ Individuelles Übungs modul Grundlagen training oder fortgeschrittene Anwendungen 	40 UE
<p>Tabellenkalkulation</p> <ul style="list-style-type: none"> ❑ MS Excel Grundlagen ❑ MS Excel Aufbau modul ❑ Individuelles Übungs modul Grundlagen training oder fortgeschrittene Anwendungen 	40 UE	<p>Betriebssystem und Sicherheit</p> <ul style="list-style-type: none"> ❑ Grundlagen in der Bedienung MS-Betriebssystem Windows ❑ Datenschutz und Sicherheit ❑ Das Internet sicher nutzen 	40 UE
<p>Datenbanken</p> <ul style="list-style-type: none"> ❑ MS Access Grundlagen ❑ MS Access Aufbau modul ❑ Individuelles Übungs modul Grundlagen training oder fortgeschrittene Anwendungen 	40 UE	<p>Cloud Computing</p> <ul style="list-style-type: none"> ❑ Präsentieren mit Prezi 	40 UE
<p>Informationsmanagement</p> <ul style="list-style-type: none"> ❑ MS Outlook Grundlagen ❑ MS Outlook Aufbau modul 	40 UE		



Kundenstimme:

Aus meiner Schul- und Studienzeit kannte ich nur die Form der Wissensvermittlung über einen Lehrer/Dozenten. Sich alles im Selbststudium zu erarbeiten war mir völlig fremd. Heute kann ich sagen, dass diese Art viele Vorteile hat. Keiner fühlt sich gelangweilt, weil er bereits die Kenntnisse erworben hat, jeder kann individuell arbeiten und sich das Studium selbst einteilen. Die Unterstützung durch die Lernberater war stets gegeben, sodass zeitnah immer offene Fragen beantwortet werden konnten. Vielen Dank dafür!

Jutta Z.



Zertifizierung:

MOS - Microsoft Office Specialist:

Der MOS bescheinigt das anwendungsbereite Wissen zu ausgewählten Microsoft Office-Standardanwendungen und garantiert die effektive Nutzung im Berufsalltag.

MOE - Microsoft Office Specialist -

Expert: Der MOE bescheinigt die höchste Kompetenzstufe für die professionelle Verwendung der jeweiligen MS Office-Anwendungsprogramme.

MOM - Microsoft Office Specialist -

Master: Der MOM ist die zusammengefasste Zertifizierung für vier erfolgreiche Prüfungen. Das sind: MOE Word, MOE Excel, MOS PowerPoint und wahlfrei MOS Outlook oder MOS Access. Die international anerkannten Microsoft Office Zertifikate bescheinigen Ihnen umfassende Kenntnisse und steigern Ihre Chancen auf dem Arbeitsmarkt.

PC-Grundlagen Hersteller-Zertifikate

Thema und Inhalt	Dauer	Thema und Inhalt	Dauer
<ul style="list-style-type: none"> ☐ Microsoft Office Specialist (MOS) Prüfungsvorbereitung MS Word MOS Prüfung Word ☐ Microsoft Office Specialist - Expert (MOE) Prüfungsvorbereitung MS Word MOE Prüfung Word 	120 UE	<p>ECDL Base</p> <ul style="list-style-type: none"> ☐ Computer Grundlagen 40 UE ☐ Online Grundlagen 40 UE ☐ Textverarbeitung mit MS Word 40 UE ☐ Tabellenkalkulation mit MS Excel 40 UE 	
<ul style="list-style-type: none"> ☐ Microsoft Office Specialist (MOS) Prüfungsvorbereitung MS Excel MOS Prüfung Excel ☐ Microsoft Office Specialist - Expert (MOE) Prüfungsvorbereitung MS Excel MOE Prüfung Excel 	120 UE	<p>ECDL Standard ECDL Base + drei Wahlmodule aus:</p> <ul style="list-style-type: none"> ☐ Datenbanken mit MS Access 40 UE ☐ Präsentationen mit MS PowerPoint 40 UE ☐ IT-Sicherheit 40 UE ☐ Bildbearbeitung mit GIMP 40 UE ☐ Online Zusammenarbeit 40 UE 	
<ul style="list-style-type: none"> ☐ Microsoft Office Specialist (MOS) Prüfungsvorbereitung MS Access MOS Prüfung Access 	120 UE	<p>ECDL Advanced</p> <ul style="list-style-type: none"> ☐ Textverarbeitung mit MS Word 40 UE ☐ Tabellenkalkulation mit MS Excel 40 UE ☐ Datenbanken mit MS Access 40 UE ☐ Präsentationen mit MS PowerPoint 40 UE 	
<ul style="list-style-type: none"> ☐ Microsoft Office Specialist (MOS) Prüfungsvorbereitung MS Outlook MOS Prüfung Outlook 	120 UE	<ul style="list-style-type: none"> ☐ ECDL Profile mindestens vier aus den oben genannten Modulen 	
<ul style="list-style-type: none"> ☐ Microsoft Office Specialist (MOS) Prüfungsvorbereitung MS PowerPoint MOS Prüfung PowerPoint 	120 UE	<ul style="list-style-type: none"> ☐ Prüfungsvorbereitung für Zertifikate 40 UE ECDL Base ECDL Standard ECDL Profile ECDL Advanced 	

Weitere Module werden kontinuierlich entwickelt und sind optional zusätzlich buchbar. Bitte sprechen Sie uns an.



Zertifizierung:

ECDL - European Computer Driving

Licence (Europäischer Computer-

Führerschein):

Der ECDL ist die in 148 Ländern standardisierte und anerkannte Zertifizierung in der PC-Nutzung. Das ECDL Base-Zertifikat umfasst die links benannten vier Pflichtprüfungen. Der ECDL Standard setzt sich aus dem ECDL Base und weiteren drei Wahlmodulen zusammen. Ab vier wahlfreien Modulen bekommen Sie Ihren individuellen ECDL Profile. Der ECDL Advanced bescheinigt Ihnen in den angebotenen Anwendungen professionelles Anwenderwissen.

Kundenstimme:

Nach anfänglichen Bedenken, wie z.B. „seit 20 Jahren hast du nicht mehr die Schulbank gedrückt, schaffst du das überhaupt?“ sind meine Bedenken doch recht schnell verflogen. Ich kann mit gutem Gewissen sagen, dass die Zeit hier für mich sehr wertvoll war. Ich habe gemerkt, dass ich das Lernen nicht verlernt habe und dass noch einiges in mir steckt. Und genau das war für mich wichtig. Ich werde mit Sicherheit diese Zeit in guter Erinnerung behalten und werde die GPB weiterempfehlen. Denn hier kann man genau so lernen, wie es für einen gut und richtig ist.

Sigrid N.



Betriebswirtschaftslehre Lernpakete

Thema	Dauer	Thema	Dauer
<input type="checkbox"/> Kaufmännische Grundlagen und PC-Nutzung für Einsteiger	160 UE	<input type="checkbox"/> Projektmanagement	160 UE
<input type="checkbox"/> Kaufmännische Assistenz	560 UE	<input type="checkbox"/> Der Businessplan	80 UE
<input type="checkbox"/> Kaufmännische Führungskraft	560 UE	<input type="checkbox"/> Grundlagen im Verkauf	280 UE
<input type="checkbox"/> Betriebswirtschaftliches Kontroll- und Rechnungswesen	720 UE	<input type="checkbox"/> Kassentraining	120 UE
<input type="checkbox"/> Betriebswirtschaftliche/s Personalbuchhaltung und -wesen	440 UE	<input type="checkbox"/> Grundlagen der Immobilienverwaltung	40 UE
<input type="checkbox"/> Betriebswirtschaftliches Rechnungswesen	400 UE	<input type="checkbox"/> Veranstaltungswesen	120 UE
<input type="checkbox"/> Betriebswirtschaftliche Grundlagen Marketing	120 UE	<input type="checkbox"/> RENO-Assistenz	680 UE
<input type="checkbox"/> Lexware-Anwender	480 UE	<input type="checkbox"/> Lager/Logistik	480 UE
<input type="checkbox"/> DATEV-Anwender	440 UE	<input type="checkbox"/> Wirtschaftsenglisch für Wiedereinsteiger Teil 1	160 UE
		<input type="checkbox"/> Wirtschaftsenglisch für Wiedereinsteiger Teil 2	160 UE
		<input type="checkbox"/> Wirtschaftsenglisch für Wiedereinsteiger Teil 3	160 UE



Kundenstimme:

Das Lernmaterial war ausreichend und übersichtlich gegliedert. So war es möglich etwas Neues ohne größere Schwierigkeiten zu erlernen. Bücher und andere Lernmaterialien haben ausgereicht und waren auch verständlich. Wenn es Probleme gab, standen die Dozenten einem mit Rat und Tat zur Seite. Ein dickes Plus für die Übersicht die man hat, wenn einem der gelbe Ordner überreicht wird. So kann man sich bei jedem neuen Lernbaustein einen Überblick verschaffen und hat bezüglich der Zeit auch so die Möglichkeit sich das gut einzuteilen. Alles in allem waren es zehn schöne und lernreiche Wochen.

Cindy K.





Betriebswirtschaftslehre Lernbausteine

Thema und Inhalt	Dauer	Thema und Inhalt	Dauer
Kaufmännisches Rechnen <input type="checkbox"/> Dreisatz bis Kalkulation 40 UE <input type="checkbox"/> Excel für kaufmännische mathematische Aufgaben 40 UE		Kaufmännische Assistenz <input type="checkbox"/> Tastschreiben nach Zeit (IHK-Standard) 80 UE <input type="checkbox"/> Kaufmännischer Schriftverkehr Anwendung DIN 5008 40 UE <input type="checkbox"/> Büroorganisation und -führung 40 UE <input type="checkbox"/> Bürowirtschaft 40 UE	
Rechnungswesen <input type="checkbox"/> Buchführung Teil 1 Grundlagen ordnungsgemäßer Buchführung 40 UE <input type="checkbox"/> Buchführung Teil 2 Allgemeine Buchungen 40 UE <input type="checkbox"/> Buchführung Teil 3 Spezielle Buchungen 40 UE <input type="checkbox"/> Buchführung Teil 4 Kontieren 40 UE <input type="checkbox"/> Buchführung Teil 5 Besonderheiten Jahresabschluss 40 UE <input type="checkbox"/> Einnahme-Überschuss-Rechnung 40 UE <input type="checkbox"/> Kosten- und Leistungsrechnung 120 UE <input type="checkbox"/> Excel für Fibu und KLR 40 UE <input type="checkbox"/> Personalbuchhaltung Grundlagen 80 UE <input type="checkbox"/> Reisekostenabrechnung Grundlagen 80 UE		Betriebswirtschaftslehre (fachübergreifend) <input type="checkbox"/> Einführung in die Betriebswirtschaftslehre 40 UE <input type="checkbox"/> Grundlagen der Betriebswirtschaftslehre 80 UE <input type="checkbox"/> Excel für betriebswirtschaftliche Prozesse 40 UE <input type="checkbox"/> Controlling 80 UE <input type="checkbox"/> Excel für Controlling 40 UE <input type="checkbox"/> Finanzierung 80 UE <input type="checkbox"/> Personalwirtschaft 80 UE <input type="checkbox"/> Marketing Grundlagen 80 UE <input type="checkbox"/> Projektmanagement 80 UE <input type="checkbox"/> MS Project 80 UE	
Lexware PRO <input type="checkbox"/> Buchhalter Grundlagen 40 UE <input type="checkbox"/> Auftrag/Faktura/Warenwirtschaft 40 UE <input type="checkbox"/> Lohn und Gehalt 80 UE <input type="checkbox"/> Anwendungstraining (Warenwirtschaft, Finanzbuchhaltung, Lohn und Gehalt) 40 UE		Recht <input type="checkbox"/> BGB, Vertragsrecht 40 UE <input type="checkbox"/> HGB, Kaufleute, Unternehmensformen 40 UE <input type="checkbox"/> Arbeits- und Tarifrecht 40 UE <input type="checkbox"/> Sozialrecht 40 UE	
DATEV-REWE <input type="checkbox"/> Rechnungswesen mit DATEV Pro Grundlagen 40 UE <input type="checkbox"/> Rechnungswesen Anwendungstraining 40 UE <input type="checkbox"/> Lohn und Gehalt 80 UE		Allgemeine Grundlagen für die Selbstständigkeit <input type="checkbox"/> Der Business-Plan: Grundlage unternehmerischen Handelns 80 UE	

Kundenstimmen:

Ich habe schon einmal an einer inTrain-Maßnahme bei der GPB teilgenommen und bin immer wieder überrascht, dass durch das selbstständige Lernen und Probieren die Themen super verstanden werden. Das Konzept überzeugt mich und kommt mir sehr entgegen. Ich werde die GPB weiterhin für Weiterbildungen nutzen und auch empfehlen.

Martina K.

Vielen lieben Dank für die nette Begleitung während meines inTrain-Programms. Ich habe mich sehr gut aufgehoben gefühlt und Ihre Philosophie des selbstbestimmten Lernens war genau die Richtige für mich.

Friederike S.

Kundenstimme:

Ich kann über die GPB Berlin nur Positives schreiben. Zuerst war ich skeptisch über individuelle Lernmöglichkeiten, hab aber dann schnell gesehen, dass dies eine sehr gute Sache ist. Das Lernmaterial war gut gegliedert und gut verständlich, die Dozenten und Coaches sehr hilfreich und freundlich. Auch die Kollegen waren alle sehr freundlich und das ganze Ambiente sehr angenehm. Alles in Allem sehr zu empfehlen und ich habe mich gefreut, dieses Institut gefunden zu haben.

Thomas P.



Zertifizierung:

EBC*L - European Business

Competence Licence (Europäischer Wirtschaftsführerschein): Der EBC*L

ist ein international anerkanntes Zertifikat, welches praxisorientierte wirtschaftliche Kompetenzen zertifiziert. Viele große deutsche Unternehmen setzen in der Karriereentwicklung bei ihren Mitarbeitern den EBC*L voraus. Die Verbreitung in über 30 Ländern unterstützt Ihre individuelle Mobilität.

AEVO - Ausbilder Eignungsverordnung:

In der Ausbilder-Eignungsprüfung weisen Sie nach, dass Sie das zur Berufsausbildung erforderliche pädagogische, organisatorische und rechtliche Grundwissen besitzen und mit den wichtigsten Ausbildungsmethoden vertraut sind. In vielen Unternehmen ist sie eine wichtige Zusatzqualifikation, um den betrieblichen Nachwuchs ausbilden zu dürfen.

Betriebswirtschaftslehre Lernbausteine

Thema und Inhalt	Dauer	Thema und Inhalt	Dauer
BWL Lager/Logistik		BWL Handel	
<input type="checkbox"/> Warenannahme und Warenlagerung	40 UE	<input type="checkbox"/> Verkaufserfolg durch Nutzenorientierung	40 UE
<input type="checkbox"/> Regalarten	40 UE	<input type="checkbox"/> Verkaufserfolg durch Kundenorientierung	40 UE
<input type="checkbox"/> Kommissionierung	40 UE	<input type="checkbox"/> Einwandbehandlung	40 UE
<input type="checkbox"/> Verpackung	40 UE	<input type="checkbox"/> Erfolg beim Verkaufsabschluss	40 UE
<input type="checkbox"/> Materialwirtschaft	40 UE	<input type="checkbox"/> Kassentraining + Kaufmännisches Rechnen	120 UE
<input type="checkbox"/> Beschaffung	40 UE	<input type="checkbox"/> Kassentraining	80 UE
<input type="checkbox"/> Wirtschaftlichkeit im Lager	40 UE	<input type="checkbox"/> Kaufmännisches Rechnen	40 UE
<input type="checkbox"/> Kaufmännisches Rechnen und Frachtberechnung	40 UE		
BWL RENO		BWL Veranstaltungen	
<input type="checkbox"/> Kaufmännisches Rechnen	80 UE	<input type="checkbox"/> Veranstaltungswesen	120 UE
<input type="checkbox"/> Berufsspezifische Buchführung	80 UE		
<input type="checkbox"/> Textverarbeitung mit Tastschreiben für Reno	80 UE		
BWL Immobilienwirtschaft			
<input type="checkbox"/> Immobilienverwaltung Grundlagen	40 UE		

Betriebswirtschaftslehre Hersteller-Zertifikate

Thema und Inhalt	Dauer	Thema und Inhalt	Dauer
EBC*L - A (240 UE)		Wirtschaftsenglisch	
<input type="checkbox"/> Bilanzierung	40 UE	<input type="checkbox"/> Komplettkurs mit LCCI oder Teilbereiche ohne LCCI (siehe Seite 11)	480 UE ab 160 UE
<input type="checkbox"/> Kennzahlen-Analyse	40 UE		
<input type="checkbox"/> Kostenrechnung	40 UE		
<input type="checkbox"/> Gesellschaftsrecht	40 UE		
<input type="checkbox"/> Prüfungsvorbereitung und Prüfung EBC*L Europäischer Wirtschaftsführerschein (A)	80 UE		
Lehrkompetenz			
<input type="checkbox"/> Vorbereitung auf die AEVO-Prüfung	80 UE		

Weitere Module werden kontinuierlich entwickelt und sind optional zusätzlich buchbar. Bitte sprechen Sie uns an.



Zertifizierung:

LCCI: London Chamber of Commerce and Industry (Industrie- und Handelskammer zu London)

Die Globalisierung verlangt in vielen Berufen Fremdsprachenkenntnisse. Mit diesem Zertifikat weisen Sie ihre Fähigkeiten im Geschäftsendlich English for Business (EFB) nach. Entsprechend der individuellen Einstufung legen Sie nach dem Komplettkurs die Prüfung für das LCCI-Zertifikat im EFB-Preliminary, EFB Level 1 oder EFB Level 2 ab.



Mediengestaltung Lernpakete

Thema	Dauer	Thema	Dauer
<input type="checkbox"/> Grundlagen Webseitenerstellung	160 UE	<input type="checkbox"/> InDesign - Layout und Textdesign	160 UE
<input type="checkbox"/> Dynamische Websites	320 UE	<input type="checkbox"/> InDesign - Onlinepublishing	160 UE
<input type="checkbox"/> Responsive Webdesign	160 UE	<input type="checkbox"/> Druckvorstufe	160 UE
<input type="checkbox"/> Projekt: Responsive Webdesign	160 UE	<input type="checkbox"/> 3D-Visualisierung mit Cinema 4D	160 UE
<input type="checkbox"/> Projekt: Grundlagen Webseitengestaltung	240 UE	<input type="checkbox"/> 3D-Visualisierung mit 3ds Max	160 UE
<input type="checkbox"/> Digitale Bildbearbeitung mit Photoshop 2D	160 UE	<input type="checkbox"/> Motiondesign mit After Effects	160 UE
<input type="checkbox"/> Digitale Bildbearbeitung mit Photoshop 3D	160 UE	<input type="checkbox"/> Filmschnitt mit Final Cut	160 UE
<input type="checkbox"/> Bildentwicklung und Bildretusche mit Camera Raw und Photoshop	200 UE	<input type="checkbox"/> Filmschnitt mit Adobe Premiere	160 UE
<input type="checkbox"/> Entwickeln und Verwalten von Bilddaten	120 UE	<input type="checkbox"/> CMS - Contentmanagementsysteme für Redakteure	160 UE
<input type="checkbox"/> Photoshop für Webdesigner	160 UE	<input type="checkbox"/> Wordpress CMS - Contentmanagementsysteme für Administratoren	160 UE
<input type="checkbox"/> Grundlagen Grafikdesign	320 UE	<input type="checkbox"/> Joomla CMS - Contentmanagementsysteme für Administratoren	160 UE
<input type="checkbox"/> Grafikdesign mit CorelDraw	160 UE	<input type="checkbox"/> Computer Aided Design (CAD) mit AutoCad	280 UE
<input type="checkbox"/> Grafikdesign mit Illustrator	200 UE	<input type="checkbox"/> Online Marketing	160 UE
<input type="checkbox"/> Illustrator Modezeichnen	200 UE		

Kundenstimme:

Die GPB hatte alle Bedingungen erfüllt, obwohl auch ich anfangs dieser neuen Lernart skeptisch gegenüber stand. Meine Befürchtungen diesbezüglich hatten sich gleich am Anfang als unbegründet herausgestellt. Es hat sehr viel Freude bereitet, Neues zu erlernen und dabei sein Lerntempo selbst zu bestimmen. Durch sehr große Eigendisziplin war es möglich, noch einige zusätzliche Thematiken mit zu erarbeiten. Ich habe viel gelernt und verlasse die GPB mit einem guten Gefühl. Die Lernberater sind sehr freundlich, ihre fachliche Kompetenz liegt auf einem hohem Niveau.

Jan B.

Kundenstimme:

Es war eine gute Erfahrung am inTrain teilgenommen zu haben. Ruhiges und stressfreies Erarbeiten von Themen und die allgemeine Ruhe in den Räumen haben dazu beigetragen, konstruktiv zu lernen. Die Unterstützung meiner Dozentin war auch sehr gut. Sie stand mir mit Rat und Tat zur Seite und damit konnten alle Unklarheiten beseitigt werden. Alles in allem ist meine Erfahrung positiv und ich kann das InTrain auf jeden Fall weiterempfehlen.

Herr K.



Kundenstimme:

Ich habe mir in Ihrer Neuköllner Einrichtung innerhalb von einer Woche als inTrain-Teilnehmer alle Kenntnisse erarbeiten können, die für die Erstellung einer Homepage unter der Benutzung von Wordpress benötigt werden. Die Lernatmosphäre war sehr gut und angenehm und die Betreuung hervorragend! Die Arbeitsplätze sind perfekt ausgestattet und die gelassene und lockere Zusammenarbeit mit anderen Kollegen, die hier möglich ist, war von großem Vorteil. Vielen Dank für die großartige Unterstützung.

L.P.



Mediengestaltung Lernbausteine

Thema und Inhalt	Dauer	Thema und Inhalt	Dauer
Bildbearbeitung		Grafik	
<input type="checkbox"/> Photoshop Teil 1	40 UE	<input type="checkbox"/> CorelDraw Grundlagen	40 UE
<input type="checkbox"/> Photoshop Teil 2	40 UE	<input type="checkbox"/> CorelDraw Aufbaumodul	40 UE
<input type="checkbox"/> Photoshop 3D	40 UE	<input type="checkbox"/> CorelDraw Photo-Paint	40 UE
<input type="checkbox"/> Camera RAW	40 UE	<input type="checkbox"/> CorelDraw Modezeichnen	40 UE
<input type="checkbox"/> Photoshop für Fotografen	80 UE	<input type="checkbox"/> Illustrator Teil 1	40 UE
<input type="checkbox"/> Photoshop für Druckvorstufe	40 UE	<input type="checkbox"/> Illustrator Teil 2	40 UE
<input type="checkbox"/> Photoshop Workshop	40 UE	<input type="checkbox"/> Illustrator Workshop	40 UE
<input type="checkbox"/> Photoshop Workshop Composing		<input type="checkbox"/> Grafiken erstellen	
<input type="checkbox"/> Photoshop Workshop Architekturgrafik	40 UE	<input type="checkbox"/> Illustrator Workshop fotorealistische Grafiken	40 UE
<input type="checkbox"/> Photoshop Workshop für Webdesigner	40 UE	<input type="checkbox"/> Illustrator Workshop zeichnerische Darstellung	40 UE
<input type="checkbox"/> Adobe Lightroom	40 UE	<input type="checkbox"/> Illustrator Workshop Modeillustration	40 UE
<input type="checkbox"/> Adobe Bridge	40 UE	<input type="checkbox"/> Illustrator Technisches Modezeichnen	80 UE
Visuelle Gestaltung		Motion Design	
<input type="checkbox"/> Einführung in die visuelle Gestaltung	40 UE	<input type="checkbox"/> Cinema 4D Grundlagen	80 UE
<input type="checkbox"/> Farbgestaltung	40 UE	<input type="checkbox"/> Cinema 4D Aufbaumodul Beleuchtungssituation	40 UE
<input type="checkbox"/> Fläche und Formen	40 UE	<input type="checkbox"/> Cinema 4D Workshop	40 UE
<input type="checkbox"/> Komposition in der Gestaltung	40 UE	<input type="checkbox"/> 3d Studio Max Grundlagen	80 UE
<input type="checkbox"/> Werbegestaltung	40 UE	<input type="checkbox"/> 3d Studio Max Aufbaumodul Beleuchtungssituation	80 UE
<input type="checkbox"/> Typografische Gestaltung	40 UE	<input type="checkbox"/> After Effects	120 UE
<input type="checkbox"/> Logogestaltung	40 UE		
<input type="checkbox"/> Plakatgestaltung	40 UE		
Layout		Computer Aided Design	
<input type="checkbox"/> InDesign Teil 1	40 UE	<input type="checkbox"/> AutoCAD 2D	160 UE
<input type="checkbox"/> InDesign Teil 2	40 UE	<input type="checkbox"/> AutoCAD 3D	80 UE
<input type="checkbox"/> InDesign Workshop	40 UE	<input type="checkbox"/> AutoCAD 3D Freiformflächen	40 UE
<input type="checkbox"/> InDesign Workshop Layout mit XML	40 UE	<input type="checkbox"/> AutoCAD Revit	160 UE
<input type="checkbox"/> eBooks mit InDesign	40 UE		
<input type="checkbox"/> Von InDesign aufs iPad	40 UE		
Druckvorstufe		Film	
<input type="checkbox"/> Adobe Acrobat Teil 1	40 UE	<input type="checkbox"/> Final Cut Pro X	120 UE
<input type="checkbox"/> Adobe Acrobat Teil 2	40 UE	<input type="checkbox"/> Premiere Pro	120 UE
<input type="checkbox"/> Colormanagement	40 UE		



Kundenstimme:

Im Rahmen meiner Weiterbildungsmaßnahme habe ich hier zwei Photoshop-Kurse belegt, die mir sehr viel Freude bereitet haben. Die Art des selbstständigen Lernens war mir bis dato fremd und ich war mir nicht sicher, inwieweit ich mit dieser Unterrichtsform zurechtkommen würde. Die kompetente und freundliche Betreuung der Lernberater hat mich in bester Weise in meinem selbstständigen Rhythmus unterstützt und die Ernsthaftigkeit meiner Mitstreiter ließ keinerlei Ablenkung zu. Ich behalte die Zeit hier in bester Erinnerung und empfehle die GPB jederzeit und gerne weiter.

Miriam A.

Mediengestaltung Lernbausteine

Thema und Inhalt	Dauer	Thema und Inhalt	Dauer
Webdesign		Contentmanagement	
<input type="checkbox"/> Webauftritte planen und umsetzen	40 UE	<input type="checkbox"/> Wordpress	40 UE
<input type="checkbox"/> HTML	40 UE	<input type="checkbox"/> Joomla	80 UE
<input type="checkbox"/> CSS	40 UE	<input type="checkbox"/> Joomla Templates	40 UE
<input type="checkbox"/> JavaScript	80 UE	<input type="checkbox"/> TYPO3 für Redakteure	40 UE
<input type="checkbox"/> Homepage-Erstellung	120 UE	<input type="checkbox"/> PHP	40 UE
<input type="checkbox"/> ActionScript 3	80 UE		
<input type="checkbox"/> Dreamweaver Teil 1	40 UE		
<input type="checkbox"/> Dreamweaver Teil 2	40 UE		
<input type="checkbox"/> Webdesign Grundlagen	80 UE		
<input type="checkbox"/> Sketch (App- und Webdesign)	40 UE		
<input type="checkbox"/> HTML 5 und CSS 3	80 UE		
<input type="checkbox"/> jQuery	80 UE		
<input type="checkbox"/> Responsive Webdesign	80 UE		
<input type="checkbox"/> Responsive Webdesign Workshop	80 UE		
<input type="checkbox"/> Flexbox	40 UE		
<input type="checkbox"/> Bootstrap	40 UE		
Online Marketing			
<input type="checkbox"/> Online Marketing Grundlagen	40 UE		
<input type="checkbox"/> Suchmaschinenoptimierung	40 UE		
<input type="checkbox"/> Google Analytics	40 UE		
<input type="checkbox"/> Facebook und Co.	40 UE		

Mediengestaltung Hersteller-Zertifikate

Thema und Inhalt	Dauer	Thema und Inhalt	Dauer
Webdesign ACA (Englisch)		Bildbearbeitung ACA (Englisch)	
<input type="checkbox"/> Adobe Certified Associate (ACA) Prüfungsvorbereitung Flash Prüfung Flash	160 UE	<input type="checkbox"/> Adobe Certified Associate (ACA) Prüfungsvorbereitung Photoshop Prüfung Photoshop	160 UE
<input type="checkbox"/> Adobe Certified Associate (ACA) Prüfungsvorbereitung Dreamweaver Prüfung Dreamweaver	160 UE		

Weitere Module werden kontinuierlich entwickelt und sind optional zusätzlich buchbar. Bitte sprechen Sie uns an.



Zertifizierung:

ACA - Adobe Certified Associate

Dreamweaver: Der ACA für

Dreamweaver bescheinigt Ihnen kreative Fähigkeiten der Planung des Designs, des Layouts und des Entwickelns von Webseiten unter der Nutzung von Adobe Dreamweaver. Die Vorbereitung und Prüfung sind in englischer Sprache.

ACA - Adobe Certified Associate Flash:

Der ACA für Flash bescheinigt Ihnen Fähigkeiten die vielfältigen Werkzeuge für die Erstellung von Animationen, Intros und Online-Spielen effektiv und kreativ zu nutzen. Die Vorbereitung und Prüfung sind in englischer Sprache.

Zertifizierung:

ACA - Adobe Certified Associate

Photoshop: Der ACA für

Photoshop bescheinigt Ihnen kreative Fähigkeiten in der Nutzung von Adobe Photoshop mittels Funktionen und Design-Elementen. Die Vorbereitung und Prüfung sind in englischer Sprache.



Kundenstimme:

Ich habe in den sechs Wochen sehr viel gelernt. Positiv fand ich die netten und engagierten Betreuer, die sinnvolle Strukturierung der Lernunterlagen und die Flexibilität der Module. Zum Beispiel konnte ich mir noch einige weitere Kurse und Bücher anschauen, nachdem ich meine Pflichtmodule schon abgeschlossen hatte. Teilweise hätten einige Programmversionen bzw. Lernvideos aktueller sein können, aber es ist nachvollziehbar, dass es bei der Fülle an Programmen nicht immer möglich ist.

Kathleen G.



IT-Professionals Lernpakete

Thema	Dauer	Thema und Inhalt	Dauer
<ul style="list-style-type: none"> ❑ Grundlagen Microsoft Windows Computer oder Mac-Bedienung 	80 UE	<ul style="list-style-type: none"> ❑ Programmierung mit Java 	160 UE
<ul style="list-style-type: none"> ❑ Grundlagen IT 	160 UE	<ul style="list-style-type: none"> ❑ Programmierung Webanwendungen mit PHP, SQL, Wordpress 	160 UE
<ul style="list-style-type: none"> ❑ Netzwerkgrundlagen 	80 UE	<ul style="list-style-type: none"> ❑ Programmierung Webanwendungen mit JavaScript, XML, Ajax 	160 UE
<ul style="list-style-type: none"> ❑ Einführung in die Programmierung mit C++ 	160 UE	<ul style="list-style-type: none"> ❑ Linux Einsteiger 	120 UE
<ul style="list-style-type: none"> ❑ Programmierung mit C# 	160 UE		



IT-Professionals Lernbausteine

Thema und Inhalt	Dauer	Thema und Inhalt	Dauer
<p>Betriebssystem</p> <ul style="list-style-type: none"> ❑ Grundlagen MS Windows Computer Bedienung ❑ Grundlagen Mac Betriebssystem Bedienung 	40 UE	<p>Linux für Einsteiger</p> <ul style="list-style-type: none"> ❑ Linux im Überblick 	120 UE
<p>Netzwerkgrundlagen</p> <ul style="list-style-type: none"> ❑ Netzwerktechnologie 	80 UE	<p>Programmierung</p> <ul style="list-style-type: none"> ❑ Grundlagen der Programmierung ❑ Programmierung mit C++ ❑ Programmierung mit C# ❑ Programmierung mit Java 	80 UE 80 UE 160 UE 160 UE
<p>Grundlagen Datenbanken und SQL</p> <ul style="list-style-type: none"> ❑ Datenbankentwurf und Einführung in Transact SQL 	80 UE	<p>Programmierung - Webanwendungen</p> <ul style="list-style-type: none"> ❑ PHP ❑ PHP und MySQL ❑ Wordpress ❑ JavaScript ❑ XML ❑ Ajax 	40 UE 80 UE 40 UE 80 UE 40 UE 40 UE



Kundenstimme:

Nach drei Wochen habe ich mein inTrain-Programm erfolgreich abgeschlossen. Sehr gut war, dass man mit dem Stoff größtenteils alleine zurechtkommen konnte. Ergänzend dazu war die Betreuung optimal, denn jede Frage konnte beantwortet und jedes Problem behoben werden. Jeder konnte nach seinem eigenen Lerntempo arbeiten.

Im Großen und Ganzen kann ich sagen, dass ich mir durchaus vorstellen kann in Zukunft eine andere Weiterbildung bei Ihnen zu machen.

Cansu B.



Zertifizierung:

CompTIA - Computing Technology

Industry Association: Ist der weltweit führende Anbieter von herstellerunabhängigen IT-Zertifizierungen. Das CompTIA A+ Zertifikat setzt sich aus den zwei Examen 220-901 und 220-902 zusammen.

MCSA - Microsoft Certified Solutions

Associate: Mit den drei Windows Server 2012 Examen (410, 411, 412) können Sie als Administrator oder Netzwerk-Spezialist arbeiten. Mit dem Web Applications Examen (480) sind Sie u. a. als Web-Entwickler qualifiziert. Die SQL Server Examen (461, 462) ermöglichen Ihnen als Datenbank-entwickler tätig zu sein.

MCSE - Microsoft Certified Solutions

Expert: Nach den erfolgreichen MCSA-Zertifizierungen für Windows Server 2012 können Sie mit den Examen (413, 414) den MCSE für Cloud Platform and Infrastructure erlangen und somit ein hocheffizientes modernes Rechenzentrum betreiben.

IT-Professionals Hersteller-Zertifikate

Thema und Inhalt	Dauer	Thema und Inhalt	Dauer
CompTIA A+ □ CompTIA A+ 220-901 Essentials und CompTIA A+ 220-902 Practical	480 UE	Linux Essentials □ Administrator Grundlagen Prüfung - Linux Essentials LPI 010	200 UE
SQL-Server 2012 □ MCSA 70-461 Abfragen Microsoft SQL-Server □ MCSA 70-462 Administrieren Microsoft SQL-Service	320 UE 320 UE	LPIC-1 Linux Administrator □ Linux Server Professional Teil 1 Prüfung - LPI 101 □ Linux Server Professional Teil 2 Prüfung - LPI 102	200 UE 200 UE
Windows Server 2012 □ MCSA 70-410 Installieren und Konfigurieren □ MCSA 70-411 Administrieren □ MCSA 70-412 Konfigurieren Advanced Service □ MCSE 70-413 Entwerfen und Implementieren einer Server-Infrastruktur □ MCSE 70-414 Implementieren einer Advanced Server Infrastruktur	200 UE 240 UE 200 UE 200 UE 200 UE	LPIC-2 Linux Ingenieur □ Linux Network Professional Teil 1 Prüfung - LPI 201 □ Linux Network Professional Teil 2 Prüfung - LPI 202	200 UE 200 UE
Programmierung □ MCSA (MCSD) 70-480 Web Applications Programming in HTML5 mit JavaScript und CSS3 (Englisch)	200 UE		

Weitere Module werden kontinuierlich entwickelt und sind optional zusätzlich buchbar. Bitte sprechen Sie uns an.

Zertifizierung:

LPIC - Linux Professional Institute

Certification: LPIC ist ein weltweit anerkanntes professionelles Zertifizierungsprogramm, um die Kompetenz von IT-Experten mit dem Linux-Betriebssystem und die zugehörigen Tools zu zertifizieren.

Linux Essentials: Zertifiziert Ihnen das Verstehen und Arbeiten mit den Hauptkomponenten des Linux-Betriebssystems und bildet die Einstiegsgrundlage für die LPIC-1 und LPIC-2 Zertifizierung.

LPIC-1: Das LPIC-1 Zertifikat setzt sich aus den Examen LPI 101 und LPI 102 zusammen. Es bescheinigt Ihnen die Fähigkeit einen Computer mit Linux zu installieren, zu konfigurieren und Wartungsaufgaben sowie grundlegende Netzwerkkonfigurationen vorzunehmen.

LPIC-2: Das LPIC-2 Zertifikat setzt sich aus den Examen LPI 201 und LPI 202 zusammen. Die erfolgreiche Absolvierung des LPIC-1 ist Voraussetzung. Es wird Ihnen bescheinigt kleine bis mittelgroße Netzwerke zu planen, einzurichten und zu betreuen.



Unterrichtszeiten

Als Vollzeit-Kunde haben Sie 40 Unterrichtsstunden in der Woche. Teilzeit-Kunden können sich zwischen 20 bis 35 Unterrichtsstunden in der Woche entscheiden.

Im Lerntempo und der Pausengestaltung sind Sie ebenfalls flexibel. Montags bis mittwochs verteilen Sie eine Zeitstunde (60 Minuten) Pause über den Tag. Donnerstags und freitags sind es jeweils 30 Minuten. Vergessen Sie bitte nicht geplanten Urlaub anzugeben.

Montag - Mittwoch: 08:15 – 16:00 Uhr
(9 Unterrichtsstunden à 45 Minuten)

Donnerstag: 08:15 – 14:00 Uhr
(7 Unterrichtsstunden à 45 Minuten)

Freitag: 08:15 – 13:15 Uhr
(6 Unterrichtsstunden à 45 Minuten)

Ihr Starttermin:

Standort Mitte

Beuthstraße 8
10117 Berlin

Bildungsberatung:

Beuthstraße 7
10117 Berlin

Tel.: 030 9339480

Fax.: 030 93772350



Standort Neukölln

Juliusstraße 2
12051 Berlin

Bildungsberatung:

Karl-Marx-Straße 272
12051 Berlin

Tel.: 030 6835795

Fax.: 030 68302772



beratung@gpb.de
www.gpb.de/intrain

